

ГРОДНЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

21 марта 2018 г. № 8

О регламенте работы
Гродненского городского
Совета депутатов 28 созыва

Гродненский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Считать утратившим силу решение Гродненского городского Совета депутатов № 6 «О регламенте работы Гродненского городского Совета депутатов 27 созыва» от 25 апреля 2014 г.

2. Утвердить регламент работы Гродненского городского Совета депутатов 28 созыва (прилагается).

2. Контроль за соблюдением регламента возложить на Президиум городского Совета депутатов.

Председатель

Б.В.Федоров

УТВЕРЖДЕНО
решением сессии
Гродненского городского
Совета депутатов от
21 марта 2018 г. № 8

РЕГЛАМЕНТ

Гродненского городского Совета депутатов 28 созыва
(выписка)

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Регламент Гродненского городского Совета депутатов (далее – Регламент) разработан на основании Конституции Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 17, 2/1660), Закона Республики Беларусь от 27 марта 1992 г. № 1547-ХІІ «О статусе депутата местного Совета депутатов» (Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1992, № 13, ст. 217; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 6, 2/1181), Избирательного кодекса Республики Беларусь, иных актов законодательства Республики Беларусь и определяет порядок подготовки, внесения и рассмотрения вопросов на сессиях Гродненского городского Совета депутатов и заседаниях его органов; голосования по принимаемым решениям, формирования и деятельности президиума, комиссий Гродненского городского Совета депутатов; заслушивание отчётов об их работе; рассмотрение депутатских запросов и решение других вопросов организации работы Гродненского городского Совета депутатов и его органов, а также ответственность депутатов Совета за неучастие в его работе без уважительных причин.

2. Гродненский городской Совет депутатов (далее – Совет) является представительным государственным органом, созданным в установленном законодательством порядке на территории города Гродно и основным звеном системы местного самоуправления.

3. Совет подотчетен в своей деятельности гражданам и является ответственным перед ними.

4. Совет является юридическим лицом.

ГЛАВА 2. ИЗБРАНИЕ СОВЕТА И ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5. Совет избирается гражданами г.Гродно на основе всеобщего, свободного, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на четыре года в порядке, установленном

Избирательным кодексом Республики Беларусь.

6. Полномочия Совета начинаются со дня открытия первой после выборов сессии Совета и сохраняются до открытия первой сессии Совета нового созыва, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

7. Совет в своей деятельности по решению вопросов местного значения исходит из общегосударственных интересов и интересов граждан, участвует в обсуждении вопросов республиканского значения, затрагивающих интересы соответствующей территории, вносит по ним свои предложения в соответствующие государственные органы и иные организации, исполняет решения вышестоящих государственных органов.

8. Совет осуществляет свою деятельность в форме сессий и через деятельность органов Совета, а также путем реализации депутатами Совета своих полномочий, в том числе посредством создания и деятельности депутатских групп и других депутатских объединений.

9. Органами Совета являются президиум, постоянные и временные комиссии Совета.

10. Правовое, информационное, организационное, техническое и иное обеспечение деятельности Совета и его органов, осуществляется аппаратом Совета, а также Гродненским городским исполнительным комитетом (далее – горисполком).

11. Финансирование деятельности Совета и его органов осуществляется в соответствии со сметой расходов, утверждаемой Советом в пределах средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете.

12. Совет в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством:

12.1. представляет интересы города Гродно во взаимоотношениях с другими государственными органами, иными организациями и гражданами;

12.2. утверждает инвестиционные программы, программы социально-экономического развития города Гродно, бюджет города Гродно и отчет о его исполнении;

12.3. утверждает прогноз социально-экономического развития города Гродно;

12.4. утверждает региональные комплексы мероприятий, обеспечивающие реализацию государственных программ, предусматривающих финансирование за счет средств местных бюджетов, концепции по вопросам жилищного строительства, благоустройства соответствующей территории, дорожного строительства, коммунально-бытового и социального обслуживания граждан, социальной поддержки детей, молодежи, семей, воспитывающих детей (в том числе оказание

помощи к учебному году), ветеранов, инвалидов, пожилых людей, а также иных категорий граждан, определяемых законодательными актами, поддержки малого и среднего предпринимательства, здравоохранения, образования, развития физической культуры и спорта, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов, улучшения условий и охраны труда, обеспечения радиационной безопасности, охраны историко-культурного наследия и по другим вопросам местного значения и утверждают отчеты об их выполнении;

12.5. определяет в пределах, установленных законодательством, порядок управления и распоряжения собственностью города Гродно;

12.6. распоряжается природными ресурсами в случаях, предусмотренных законодательством об охране окружающей среды и рациональном использовании природных ресурсов;

12.7. устанавливает в соответствии с законом местные налоги и сборы;

12.8. предоставляет или поручает Гродненскому городскому исполнительному комитету предоставлять в соответствии с Налоговым кодексом Республики Беларусь и (или) актами Президента Республики Беларусь льготы по налогам, сборам (пошлинам), полностью уплачиваемым в местные бюджеты;

12.9. определяет ставки платежей в случаях, установленных законодательными актами (в том числе ставки платы за аренду охотничьих и рыболовных угодий, водных объектов);

12.10. решает вопросы административно-территориального устройства;

12.11. назначает местные референдумы;

12.12. координирует деятельность органов территориального общественного самоуправления;

12.13. содействует развитию промышленного и сельскохозяйственного производства, сферы услуг, малого и среднего предпринимательства, личных подсобных хозяйств;

12.14. участвует в осуществлении мероприятий по сохранению и возрождению историко-культурных ценностей;

12.15. участвует в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций, выполнении мероприятий по гражданской обороне, обеспечении пожарной, промышленной, ядерной и радиационной безопасности, ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

12.16. утверждает регламент и структуру Совета;

12.17. ежегодно утверждает смету расходов Совета;

12.18. решает вопросы досрочного прекращения полномочий депутатов Совета;

12.19. избирает и досрочно освобождает от полномочий председателя Совета и его заместителя (заместителей);

12.20. утверждает в должности председателя Гродненского городского исполнительного комитета (далее – горисполком);

12.21. образует и упраздняет органы Совета, утверждает и изменяет их состав, избирает и освобождает от полномочий председателей и заместителей председателей (при их наличии) этих органов;

12.22. рассматривает запросы депутатов Совета и принимает по ним решения;

12.23. заслушивает отчеты председателя Совета, а также органов Совета, избираемых, назначаемых или утверждаемых председателем Совета должностных лиц, отчеты и иную информацию председателя, и иных должностных лиц соответствующего исполкома по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

12.24. решает вопросы делегирования отдельных полномочий исполкому, его председателю, органам территориального общественного самоуправления;

12.25. определяет сроки и порядок освобождения от исполнения трудовых (служебных) обязанностей депутатов Совета, работающих на основании трудовых договоров (контрактов), на время подготовки и проведения сессий Совета и заседаний его органов;

12.26. отменяет не соответствующие законодательству распоряжения председателя Совета и председателя исполкома, решения исполкома и распоряжения его председателя;

12.27. выступает учредителями местных средств массовой информации;

12.28. принимает решение о самороспуске;

12.29. осуществляет международное сотрудничество;

12.30. присваивает звание Почетного гражданина города Гродно, определяет порядок присвоения такого звания и особенности статуса Почетного гражданина;

12.31. присваивает звание лауреата Книги Славы города Гродно, определяет порядок присвоения такого звания и особенности статуса лауреата Книги Славы;

12.32. устанавливает лимит долга органов местного управления и самоуправления на очередной финансовый год и лимит долга, гарантированного горисполкомом;

12.33. выдвигает кандидатов в члены коллегиальных органов территориального общественного самоуправления;

12.34. осуществляют контроль за деятельностью органов территориального общественного самоуправления; в случаях, предусмотренных законодательством, принимает решение об упразднении

коллегиального органа территориального общественного самоуправления;

12.35. осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» и другими актами законодательства.

13. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения исполнительному комитету, администрациям районов города Гродно, иными расположенными на территории города Гродно государственными органами, органами территориального общественного самоуправления, а также организациями независимо от подчиненности и форм собственности, должностными лицами и гражданами.

ГЛАВА 3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА

14. Деятельностью Совета руководит председатель Совета, подотчетный Совету, его избравшему.

Председатель Совета является государственным служащим.

15. Председатель Совета избирается из числа депутатов на сессии Совета путем тайного голосования и исполняет свои обязанности до открытия первой сессии Совета нового созыва.

16. Кандидатуры на должность председателя Совета вносятся депутатами Совета и председателем вышестоящего Совета – Гродненского областного Совета депутатов. В том же порядке вносятся предложения о досрочном прекращении полномочий председателя Совета.

Председатель Совета считается избранным, если за его кандидатуру проголосовало более половины от числа избранных депутатов соответствующего Совета.

17. Председатель Совета в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 4 января 2010 года № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», Законом Республики Беларусь от 27 марта 1992 года «О статусе депутата местного Совета депутатов», Избирательным кодексом Республики Беларусь и другими законами Республики Беларусь, актами Президента Республики Беларусь, постановлениями Совета Министров Республики Беларусь, нормативными правовыми актами республиканских органов государственного управления, настоящим Регламентом, решениями Совета и других государственных органов, принятыми в соответствии с их компетенцией.

18. Председатель Совета не может занимать другие государственные должности, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь, а также заниматься в рабочее время другой оплачиваемой работой (деятельностью), кроме преподавательской,

научной, культурной, творческой деятельности, медицинской практики, осуществляемой в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Беларусь.

19. Председатель Совета в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством:

19.1. возглавляет Совет, руководит его работой, обеспечивает взаимодействие с Гродненским городским исполнительным комитетом;

19.2. представляет Совет во взаимоотношениях с другими государственными органами, иными организациями и гражданами;

19.3. утверждает штатное расписание Совета;

19.4. созывает сессии Совета, организует работу по подготовке сессий Совета, ведет заседания Совета;

19.5. организует контроль за выполнением решений Совета;

19.6. назначает на должности и освобождает от должностей работников аппарата Совета, заключает (продлевает, расторгает) с ними трудовые договоры (контракты), применяет к ним меры поощрения, дисциплинарного взыскания;

19.7. приглашает на заседания Совета представителей других Советов, исполнительных и распорядительных органов, иных организаций, органов территориального общественного самоуправления, а также граждан;

19.8. направляет на заключение постоянных комиссий проекты решений Совета, дает поручения председателям постоянных комиссий;

19.9. подписывает решения, протоколы заседаний Совета, издает распоряжения;

19.10. организует рассмотрение запросов депутатов Совета;

19.11. организует работу Совета по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц, ведению книги замечаний и предложений. При необходимости вносит предложения по таким обращениям на рассмотрение сессии Совета;

19.12. осуществляет личный прием граждан и представителей юридических лиц;

19.13. докладывает Совету о состоянии дел на соответствующей территории и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции, представляет сессии Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год отчеты о своей деятельности, а также информирует граждан о состоянии дел на соответствующей территории;

19.14. вносит на рассмотрение Совета предложения об отмене не соответствующих законодательству распоряжений председателя горисполкома, решений горисполкома;

19.15. возглавляет президиум Совета, организует работу по подготовке его заседаний, ведет заседания, подписывает решения,

протоколы заседаний президиума Совета;

19.16. представляет сессии Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год отчеты о деятельности президиума Совета;

19.17. принимает меры по организации внеочередного отчета депутата Совета и не позднее чем за месяц до проведения внеочередного отчета уведомляет депутата Совета о дате, времени и месте его проведения, о причинах, послуживших основанием для этого;

19.18. осуществляет иные полномочия, предусмотренные актами законодательства.

20. Полномочия председателя Совета досрочно прекращаются по решению Совета по основаниям и в порядке, установленным законодательными актами Республики Беларусь.

При рассмотрении вопроса о досрочном прекращении полномочий председателя Совета ему должно быть предоставлено слово для выступления.

Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Совета оформляется решением Совета, в котором указывается, с какого момента его полномочия прекращаются.

ГЛАВА 4. ЗАМЕСТИТЕЛЬ (ЗАМЕСТИТЕЛИ) ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА

21. Заместитель (заместители) председателя Совета избирается Советом из числа депутатов на сессии Совета по представлению председателя Совета на срок полномочий Совета путем тайного или открытого голосования и исполняет свои обязанности до открытия первой сессии Совета нового созыва.

22. Заместитель (заместители) председателя Совета считается избранным, если за его кандидатуру проголосовало более половины от числа избранных депутатов соответствующего Совета.

23. Заместитель (заместители) председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета в случае его отсутствия и в пределах своей компетенции, определенной настоящим Регламентом, организует деятельность Совета и его органов.

24. Полномочия заместителя (заместителей) председателя Совета могут быть досрочно прекращены Советом в порядке, установленном для его избрания.

ГЛАВА 5. ПРЕЗИДИУМ СОВЕТА

25. Для организации работы Совета создается президиум Совета. Президиум Совета осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, решениями Совета и настоящим Регламентом.

26. В состав президиума Совета входят председатель Совета, который возглавляет президиум Совета, его заместитель (заместители) и председатели постоянных комиссий Совета. По решению Совета в состав президиума Совета могут входить иные депутаты Совета.

27. Президиум Совета осуществляет свою деятельность, как правило, в форме открытых заседаний. В отдельных случаях президиум Совета может принять решение о проведении закрытого заседания.

28. Заседания президиума Совета созываются и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания президиума Совета созываются и проводятся председателем Совета, а в случае его отсутствия – его заместителем.

29. Заседание президиума Совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от его полного состава.

<...>

37. Президиум Совета в пределах своей компетенции:

37.1. организует работу по подготовке сессий Совета, сообщает депутатам Совета и доводит до сведения граждан информацию о времени и месте проведения сессий Совета, а также о вопросах, вносимых на рассмотрение Совета, и принятых по ним решениях;

37.2. обеспечивает контроль за выполнением решений Совета;

37.3. вносит на рассмотрение Совета предложения о создании постоянных и временных комиссий Совета, координирует деятельность постоянных и временных комиссий Совета, депутатских групп;

37.4. оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими депутатской деятельности, включая проведение ими личного приема граждан и представителей юридических лиц, подготовку отчетов перед избирателями, обеспечивает их необходимой информацией;

37.5. вносит на сессии Совета предложения по вопросам, связанным с осуществлением полномочий депутатов Совета, в том числе с освобождением депутатов от выполнения трудовых (служебных) обязанностей на время подготовки и проведения сессий Совета и заседаний его органов;

37.6. организует взаимодействие Совета с исполнительными и распорядительными органами, иными организациями и органами территориального общественного самоуправления;

37.7. обеспечивает гласность работы Совета;

37.8. организует обсуждение гражданами проектов решений Совета, иных важных вопросов местного значения, обеспечивает широкое участие организаций и граждан в разработке, принятии и реализации решений Совета по вопросам местного значения;

37.9. вносит на рассмотрение сессий Совета вопрос о досрочном прекращении полномочий депутатов Совета;

37.10. принимает к рассмотрению адресованные ему запросы депутатов Совета и дает на них ответы в порядке и сроки, установленные законодательством;

37.11. обеспечивает рассмотрение поступивших в Совет обращений граждан и юридических лиц. При необходимости вносит предложения по таким обращениям на рассмотрение сессий Совета;

37.12. информирует Совет о своей деятельности;

37.13. осуществляет иные полномочия, предусмотренные актами законодательства.

ГЛАВА 6. ПОСТОЯННЫЕ КОМИССИИ СОВЕТА

38. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета, а также организации и контроля за выполнением решений Совета на сессиях Совета из числа депутатов Совета избираются постоянные комиссии Совета.

39. Совет образует следующие постоянные комиссии:

по мандатам, вопросам депутатской этики, законности, правопорядка и местного самоуправления.

по вопросам социальной сферы, делам молодежи и ветеранов.

по вопросам бюджета и управления коммунальной собственностью.

по вопросам городского хозяйства, градостроительства, землепользования и экологии.

по вопросам экономического развития, инвестиционной деятельности и предпринимательству.

40. Постоянные комиссии Совета:

- осуществляют предварительное рассмотрение и подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение сессии Совета;

- организуют контроль за выполнением решений Совета и вышестоящих государственных органов;

- разрешают в пределах своей компетенции иные вопросы, относящиеся к ведению Совета.

41. Постоянные комиссии Совета в своей деятельности руководствуются законодательством Республики Беларусь, решениями Совета, настоящим Регламентом, распоряжениями и поручениями председателя Совета.

42. Все депутаты Совета входят в состав постоянных комиссий, за исключением председателя Совета и его заместителя (заместителей). Депутат Совета может быть членом только одной постоянной комиссии.

При формировании персонального состава постоянных комиссий учитываются пожелания каждого депутата Совета. Заявление о желании работать в одной из постоянных комиссий подается на имя председателя Совета.

Численный состав каждой постоянной комиссии определяется Советом.

43. При избрании постоянных комиссий голосование проводится в целом по составу комиссии.

<...>

Персональный состав постоянных комиссий Совета избирается большинством голосов от числа депутатов, избранных в Совет.

44. Постоянные комиссии Совета возглавляет председатель постоянной комиссии.

В состав постоянной комиссии Совета входят заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

45. Кандидатуры на должность председателя постоянной комиссии Совета вправе выдвинуть председатель Совета, его заместитель и депутаты.

Депутат Совета вправе выдвигать собственную кандидатуру на должность председателя постоянной комиссии.

46. Заседание постоянной комиссии Совета правомочно, если на нем присутствует большинство от полного состава комиссии.

47. В заседании постоянной комиссии Совета могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты, входящие в состав других постоянных комиссий данного Совета, приглашенные председателем комиссии эксперты и иные специалисты, а также депутаты других Советов при принятии решения, затрагивающего интересы граждан, проживающих на территории административно-территориальной единицы, в состав Совета которой избраны эти депутаты.

48. Заседание постоянной комиссии проводят председатель комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя, секретарь или один из членов комиссии.

Заседания постоянной комиссии Совета созывается председателем Совета, а в его отсутствие заместителем председателя Совета.

Заседания постоянной комиссии Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и в соответствии с ее планом работы.

49. Решения постоянной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решения и протоколы постоянной комиссии подписываются председателем постоянной комиссии.

50. Рекомендации, содержащиеся в решениях постоянной комиссии Совета, подлежат рассмотрению соответствующими государственными органами, иными организациями. О результатах рассмотрения таких рекомендаций и принятых мерах сообщается постоянным комиссиям Совета в месячный срок.

<...>

ГЛАВА 7. СЕССИЯ СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

56. Основной формой деятельности Совета является сессия, которая созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Сессии Совета проводятся председателем Совета, а в случае его отсутствия или по его поручению – его заместителем.

Сессия Совета созывается президиумом Совета или председателем Совета:

по инициативе не менее чем одной трети от числа избранных депутатов Совета, председателя соответствующего исполнительного комитета, а также по инициативе не менее 10 процентов граждан, обладающих избирательным правом и проживающих на соответствующей территории;

по требованию Президента Республики Беларусь либо вышестоящего Совета – в случае ущемления Советом прав и законных интересов граждан, иного нарушения законодательства.

57. Сессии Совета проводятся в г.Гродно или других населенных пунктах, определяемых президиумом Совета.

58. Сессии Совета проводятся в форме заседаний, в том числе посредством удаленного участия депутатов с использованием средств телекоммуникационных технологий и документов в электронном виде.

Формат проведения определяется председателем или президиумом Совета.

59. Сессии Совета ведутся на белорусском либо русском языках. При ведении на русском языке перевод на белорусский язык и наоборот не предусматривается.

<...>

62. Предложения по вопросам для рассмотрения на сессии Совета могут вносить председатель Совета, президиум и другие органы Совета, депутаты Совета, председатель Гродненского горисполкома, Гродненский горисполком, органы территориального общественного самоуправления, местные собрания, а также граждане в соответствии с Законом Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь».

<...>

66. Другие государственные органы, организации и физические лица могут получить решение сессии Совета только по письменному запросу с разрешения председателя Совета.

67. Первая сессия вновь избранного Совета созывается городской территориальной избирательной комиссией при избрании более половины

депутатов от общей численности, установленной для Совета, не позднее чем через тридцать дней после выборов.

Решение городской территориальной избирательной комиссии о созыве первой сессии Совета нового созыва с указанием места и времени её начала, а также о времени и месте регистрации депутатов Совета публикуется в газете «Гродзенская праўда», как правило, не позднее, чем за пять дней до открытия сессии Совета.

68. Первое заседание вновь избранного Совета до избрания председателя Совета ведет председатель городской территориальной избирательной комиссии, а в его отсутствие – член указанной комиссии, исполняющий обязанности ее председателя.

<...>

71. На сессии Совета могут присутствовать приглашенные председателем Совета члены Гродненского областного Совета депутатов, горисполкома, руководители структурных подразделений горисполкома, организаций, расположенных на территории города, представители общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам, а также представители средств массовой информации.

Возможность фотофиксации, аудио- и видеозаписи во время сессии предоставляется с разрешения председателя только представителям средств массовой информации, имеющим соответствующую аккредитацию.

Для приглашенных, не являющихся депутатами Совета, отводятся отдельные места в зале заседаний.

Приглашенные лица обязаны соблюдать установленный настоящим Регламентом порядок, не мешать работе Совета, и соблюдать распоряжения председательствующего.

Приглашенные лица, не являющиеся членами Совета Республики, депутатами Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, депутатами областного Совета, не имеют права вмешиваться в работу Совета, обязаны воздерживаться от проявления одобрения или неодобрения, соблюдать порядок.

Приглашенные, нарушающие порядок, могут быть удалены председательствующим из зала заседания.

<...>

92. Инициаторами вынесения проектов решений на рассмотрение на сессии Совета депутатов могут являться городской исполнительный комитет, администрации Ленинского и Октябрьского районов города Гродно, Президиумом Совета, постоянными и временными комиссиями

Совета, иными субъектами правотворческой инициативы, определенные настоящим Регламентом.

Отчет депутата Совета, отчет о работе депутатского корпуса может быть заслушан по письменному требованию группы избирателей численностью не менее 10 процентов граждан, которые обладают избирательным правом и проживают на соответствующей территории.

<...>