# ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 24

|  |  |
| --- | --- |
| г. Минск | 16.05.2022 |

1. Общество с ограниченной ответственностью «Онлайнфинанс» в лице директора Ильиченко Светланы Петровны (далее - Наниматель), действующего на основании Устава, и гражданин Городенко Олег Витальевич (далее - Работник) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

2. Наниматель принимает Городенко Олега Витальевича на работу по должности служащего бухгалтером II квалификационной категории[\*](#a1) в отдел расчетов ООО «Онлайнфинанс».

3. Настоящий трудовой договор является трудовым договором по основному месту работы.

4. Настоящий трудовой договор заключается без предварительного испытания.

5. Настоящий трудовой договор заключается на время проведения обучающего курса ООО «Онлайнфинанс».

6. Срок действия настоящего трудового договора 3 месяца - с 01.06.2022 по 31.08.2022.

7. Работник имеет право на:

7.1. труд как наиболее достойный способ самоутверждения человека, что означает право на выбор профессии, рода занятий и работы в соответствии с призванием, способностями, образованием, профессиональной подготовкой и с учетом общественных потребностей, а также на здоровые и безопасные условия труда;

7.2. защиту экономических и социальных прав и интересов, включая право на объединение в профессиональные союзы, заключение коллективных договоров, соглашений и право на забастовку;

7.3. участие в собраниях;

7.4. участие в управлении организацией;

7.5. гарантированную справедливую долю вознаграждения за труд в соответствии с его количеством, качеством и общественным значением, но не ниже уровня, обеспечивающего работникам и их семьям свободное и достойное существование;

7.6. ежедневный и еженедельный отдых, в том числе выходные дни во время государственных праздников и праздничных дней, и отпуска продолжительностью не ниже установленной Трудовым [кодексом](tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) Республики Беларусь (далее - Трудовой кодекс);

7.7. государственное социальное страхование, обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, гарантии в случае инвалидности и потери работы;

7.8. невмешательство в частную жизнь и уважение личного достоинства;

7.9. судебную и иную защиту трудовых прав.

8. Работник обязан:

8.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, перечисленные в должностной инструкции (прилагается к настоящему трудовому договору);

8.2. подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, иным документам, регламентирующим вопросы дисциплины труда, выполнять письменные и устные приказы (распоряжения) Нанимателя, не противоречащие законодательству и локальным правовым актам;

8.3. не допускать действий, препятствующих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;

8.4. обеспечивать соблюдение установленных требований к качеству производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг, не допускать брака в работе, соблюдать производственно-технологическую дисциплину;

8.5. соблюдать установленные нормативными правовыми актами требования по охране труда и безопасному ведению работ, пользоваться средствами индивидуальной защиты, выполнять другие обязанности, предусмотренные [статьей 19](tx.dll?d=134849&a=126#a126) Закона Республики Беларусь от 23.06.2008 № 356-З «Об охране труда»;

8.6. бережно относиться к имуществу Нанимателя, принимать меры к предотвращению ущерба;

8.7. принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы (авария, простой и др.), и немедленно сообщать о случившемся Нанимателю;

8.8. поддерживать свое рабочее место, оборудование и приспособления в исправном состоянии, порядке и чистоте;

8.9. соблюдать установленный порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей;

8.10. хранить государственную и служебную тайну, соблюдать иные требования законодательства Республики Беларусь о государственных секретах, не разглашать коммерческую тайну Нанимателя, коммерческую тайну третьих лиц, к которой Наниматель получил доступ;

8.11. исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства, локальных правовых актов и настоящего трудового договора.

9. Наниматель имеет право:

9.1. расторгнуть настоящий трудовой договор в порядке и по основаниям, установленным Трудовым [кодексом](tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) и законодательными актами;

9.2. поощрять Работника;

9.3. требовать от Работника выполнения условий настоящего трудового договора и правил внутреннего трудового распорядка;

9.4. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством;

9.5. обращаться в суд для защиты своих прав;

9.6. иные права в соответствии с законодательством, локальными правовыми актами.

10. Наниматель обязан:

10.1. организовать труд Работника;

10.2. рационально использовать труд Работника;

10.3. обеспечивать производственно-технологическую, исполнительскую и трудовую дисциплину;

10.4. вести учет фактически отработанного Работником времени;

10.5. не реже двух раз в месяц выдавать Работнику заработную плату в сроки и размерах, установленных законодательством, коллективным договором, соглашением или настоящим трудовым договором;

10.6. обеспечивать на рабочем месте Работника условия труда, соответствующие требованиям по охране труда, соблюдать установленные нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами, требования по охране труда, а при отсутствии в нормативных правовых актах, в том числе в технических нормативных правовых актах, требований по охране труда принимать необходимые меры, обеспечивающие сохранение жизни, здоровья и работоспособности Работника в процессе трудовой деятельности;

10.7. принимать необходимые меры по профилактике и предупреждению производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний Работника; контролировать знание и соблюдение Работником требований инструкций по охране труда и пожарной безопасности; своевременно и правильно проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве;

10.8. в случаях, предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами, своевременно предоставлять Работнику гарантии и компенсации в связи с вредными и (или) опасными условиями труда (сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, лечебно-профилактическое питание и др.), соблюдать нормы по охране труда женщин, молодежи и инвалидов;

10.9. обеспечивать Работника в соответствии с установленными нормами специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, организовывать надлежащее хранение и уход за этими средствами;

10.10. обеспечивать соблюдение законодательства о труде, условий, установленных коллективным договором, соглашением, другими локальными правовыми актами и настоящим трудовым договором;

10.11. своевременно оформлять изменения в трудовых обязанностях Работника и знакомить его с ними под подпись, создавать условия для ознакомления Работника с локальными правовыми актами, затрагивающими его права и обязанности;

10.12. обеспечивать профессиональную подготовку, повышение квалификации, переподготовку и стажировку работников в соответствии с законодательством;

10.13. создавать необходимые условия для совмещения работы с получением образования в соответствии с Трудовым [кодексом](tx.dll?d=33380&a=6676#a6676);

10.14. обеспечивать участие Работника в управлении организацией, своевременно рассматривать критические замечания Работника и сообщать ему о принятых мерах;

10.15. представлять по запросу контролирующих (надзорных) органов, уполномоченных на проведение проверок соблюдения законодательства о труде и об охране труда, информацию и (или) документы, ведение которых предусмотрено законодательством о труде и об охране труда, или сообщать об их отсутствии;

10.16. оформлять изменения условий и прекращение настоящего трудового договора с Работником приказом (распоряжением) и объявлять его Работнику под подпись;

10.17. отстранять Работника от работы в случаях, предусмотренных Трудовым [кодексом](tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) и иными актами законодательства;

10.18. создавать Работнику необходимые условия для соблюдения установленного режима коммерческой тайны;

10.19. исполнять другие обязанности, вытекающие из законодательства, локальных правовых актов и настоящего трудового договора.

11. Работнику устанавливаются следующие условия оплаты труда и иные выплаты:

11.1. тарифный оклад Работника на день подписания настоящего трудового договора составляет 800 (восемьсот) белорусских рублей.

В дальнейшем тарифный оклад изменяется в соответствии с законодательством о труде, коллективным договором, соглашением или по соглашению сторон;

11.2. премия выплачивается в соответствии с Положением о премировании, действующим у Нанимателя;

11.3. доплата за работу в сверхурочное время в размере 110 % часового тарифного оклада за каждый час работы в сверхурочное время сверх заработной платы, начисленной за указанное время.

12. Заработная плата, предусмотренная настоящим трудовым договором, выплачивается Нанимателем Работнику регулярно 12-го и 23-го числа каждого месяца путем перечисления денежных средств на текущий (расчетный) банковский счет Работника.

13. Заработная плата выплачивается в денежных единицах Республики Беларусь.

14. Наниматель устанавливает Работнику режим рабочего времени и времени отдыха в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими у Нанимателя.

15. Наниматель предоставляет Работнику гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством, коллективным договором.

16. Работнику устанавливается в соответствии с законодательством:

16.1. трудовой отпуск продолжительностью 24 календарных дня (основной отпуск).

16.2. социальные отпуска по основаниям, предусмотренным Трудовым [кодексом](tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) и иным законодательством.

17. Средний заработок за время трудового отпуска выплачивается Нанимателем не позднее чем за два дня до начала отпуска.

18. За противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей Работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности, установленной законодательством.

19. За противоправное, виновное причинение ущерба Нанимателю при исполнении трудовых обязанностей Работник может быть привлечен к материальной ответственности в порядке и на условиях, определенных Трудовым [кодексом](tx.dll?d=33380&a=6676#a6676).

20. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Наниматель несет ответственность, предусмотренную Трудовым [кодексом](tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) и иными законодательными актами.

21. Изменение условий настоящего трудового договора производится в установленном порядке по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным законодательством.

22. Настоящий трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) по основаниям, предусмотренным законодательными актами.

23. В случаях, предусмотренных Трудовым [кодексом](tx.dll?d=33380&a=6676#a6676), иными актами законодательства, коллективным договором, соглашением, Наниматель при прекращении настоящего трудового договора выплачивает Работнику выходное пособие в размере, предусмотренном Трудовым [кодексом](tx.dll?d=33380&a=6676#a6676), коллективным договором, соглашением, Нанимателем.

24. Вопросы, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются законодательством о труде.

25. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, один хранится у Работника, а другой - у Нанимателя[\*\*](#a2).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наниматель | | | Работник | | |
| *Подпись* |  | С.П.Ильиченко | *Подпись* |  | О.В.Городенко |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*** Наименование должности служащего (профессии рабочего) должно соответствовать квалификационным справочникам, нормативным правовым актам, регламентирующим деятельность работников по отдельным должностям служащих.

\*\* Каждая страница настоящего трудового договора и приложений к нему нумеруется и подписывается Работником и Нанимателем либо уполномоченным им должностным лицом.