

ГРОДНЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

4 мая 2016 г. № 109

О работе с обращениями граждан и юридических лиц, поступившими в Гродненский городской исполнительный комитет в 2015 году, и выполнении требований Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006г. № 2 «О деbüroкратизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения»

Заслушав информацию начальника отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц Гродненского городского исполнительного комитета Чекель Л.А., Гродненский городской Совет депутатов отмечает, что в горисполкоме действует определенная система работы, функционально обеспечивающая неукоснительное исполнение требований законодательства о работе с обращениями граждан и юридических лиц.

В соответствии с подпунктом 1.2. пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006г. № 2 «О деbüroкратизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения» и на основании утвержденных графиков еженедельно по субботам с 9.00 до 12.00 часов организовано проведение руководством горисполкома «прямых телефонных линий» с населением. В течение 2015 года было проведено 43 «прямые телефонные линии», в ходе которых поступило 553 обращения. Поднимаемые гражданами вопросы, не требующие специального дополнительного изучения и проверки, решались безотлагательно.

Личный прием граждан и представителей юридических лиц председателем, заместителями председателя, управляющим делами горисполкома осуществляется каждую среду месяца и в другие установленные утвержденными графиками дни с 8.00 часов. За январь-декабрь 2015 года проведено 104 приема (из них председателем - 25), на которых принято 447 человек (в 2014 году – 380 человек), из них председателем – 217 (в 2014 году – 201 человек). Таким образом, увеличилось количество обращений, поступивших в ходе личных приемов, на 4,4 процента от общего количества обращений по сравнению с 2014 годом. Раз в квартал руководством горисполкома проводятся выездные приемы. В 2015 году осуществлен 21 выездной прием (в 2014 году - 10), в ходе которых поступило 64 обращения (в 2014 году – 60

обращений), из них к председателю – 26 обращений (в 2014 году – 24 обращения).

Положительной тенденцией является уменьшение на 10,6 процента количества повторных обращений по сравнению с 2014 годом.

Удельный вес коллективных обращений в 2015 году от общего количества письменных обращений уменьшился на 3 процента по сравнению с 2014 годом и составил 22,7 процента (в 2014г. – 25,7 процента). В Гродненский горисполком за анализируемый период поступило 37 обращений, в которых содержится 30 подписей и более (в 2014г. тоже 37). Все они в соответствии с пунктом 2 статьи 22 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 года «Об обращениях граждан и юридических лиц» и подпунктом 1.9 пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 «О мерах по дальнейшей деbüroкратизации государственного аппарата» были рассмотрены комиссионно, с выездом на место и встречей с заявителями.

В книгу замечаний и предложений внесено 11 записей, из которых 4 благодарности и 2 предложения. Все замечания и предложения рассмотрены в 15-дневный срок, заявителям направлены письменные ответы, в книгу замечаний и предложений внесены соответствующие записи.

Гродненский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию начальника отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц Гродненского городского исполнительного комитета (далее – горисполком) Чекель Л.А. о работе с обращениями граждан и юридических лиц, поступивших в Гродненский городской исполнительный комитет в 2015 году, и выполнении требований Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006г. № 2 «О деbüroкратизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения» принять к сведению.

2. Постоянной комиссии по мандатам, вопросам депутатской этики, законности, правопорядка и местного самоуправления Гродненского городского Совета депутатов (Клишин В.В.) 1 раз в полугодие заслушивать на заседании комиссии отчеты депутатов о проводимой работе с населением на соответствующей территории с целью разрешения заявленных гражданами проблем.

3. Президиуму Гродненского городского Совета депутатов:

3.1. активизировать работу с населением города по наведению порядка на дворовых и придомовых территориях путем ежегодного подведения итогов смотров-конкурсов на лучшее подворье с учетом озеленения и благоустройства территории;

3.2. ежеквартально проводить «прямые телефонные линии» с жителями города с целью расширения возможности «прямого» диалога населения с депутатами;

3.3. ежегодно на заседаниях президиума рассматривать вопросы состояния работы с обращениями граждан и юридических лиц, принимать меры реагирования по недопущению формализма и волокиты при их рассмотрении.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по мандатам, вопросам депутатской этики, законности, правопорядка и местного самоуправления Гродненского городского Совета депутатов (Клишин В.В.).

Председатель

А.А.Никитин